Begroting 2017.

1.Secretariaat 13500

2. website, communicatie, bureaubenodigdheden, 1500

3. Vergaderkosten 3500

4. Onkostenvergoeding leden 7500

5. Deskundigheidsbevordering 4000

Totaal 30.000

Toelichting.

1. De kosten betreffen de inhuur van een administratief medewerker voor ondersteuning van het uitbrengen van adviezen. Het gaat om het organiseren van vergaderingen van de PAR, verslaglegging, voorbereiden van adviezen, opstellen van conceptadviezen, verzorgen van correspondentie met de gemeente, aanleggen van een gegevensbestand ten behoeve van de PAR en de kamers, beheren van de website. 46 weken van 8 uur a 30 euro inclusief BTW

 2.Betreft kosten voor het bureau en het beheer van de website en kosten voor publiciteit

3 Het gaat hierbij om de kosten voor

* Plenaire vergaderingen van de PAR met de kamers 4x per jaar grote zaal Kroon koffie € 800 incl BTW € 1000
* Vergaderingen PAR Catszaal Kroon 7 x € 65 € 455 incl € 550
* Vergaderingen kamers 4 x 5 ( Catszaal) 20 x € 65 € 1300 incl BTW € 1600
1. Onkostenvergoeding voor de leden.

De leden van de Par en de onafhankelijk voorzitter ontvangen op jaarbasis een vergoeding van € 300 9 x € 300 € 2700

De leden van de kamers krijgen op jaarbasis een vergoeding van € 100

35 x € 100 € 3500

Daarnaast kunnen voor reizen buiten Waddinxveen kostendeclaraties worden ingediend

voor kosten openbaar vervoer en autokosten van € 0,19 per kilometer. Raming € 500

1. Gaat om het inhuren van externe deskundigheid voor bijeenkomsten en cursussen.